



財団創立50周年記念事業

2025年度 建設バックオフィス業務のDX推進支援助成事業
「建設バックオフィス業務でのDX導入に関する取組」

助成対象事業者一覧

企業グループ・団体数**28** 連携企業数**1042**

総額 **20,318,800円**

No.	企業グループ・団体名	所在地	連携企業数	取組内容
1	吉原建設株式会社	宮崎県	181	安全書類作成、管理業務のDX化
2	株式会社リンク建設	埼玉県	91	安全書類作成、管理業務のDX化
3	株式会社長井工務店 安全協力会	東京都	79	請求関連業務と注文書・注文請書等の契約関連業務をDX化
4	土屋建設株式会社	静岡県	71	協力会社と連携し見積・発注・請求業務の効率化
5	カサイ株式会社	埼玉県	60	安全書類作成、管理業務のDX化
6	株式会社金子工務店	東京都	58	安全書類作成、管理業務のDX化
7	株式会社坂下組	宮崎県	54	安全書類作成、管理業務のDX化
8	ウチヤマ建設株式会社	埼玉県	41	安全書類作成、管理業務のDX化
9	古久根建設株式会社	東京都	40	請求関連業務と注文書・注文請書等の契約関連業務をDX化
10	株式会社佐伯工務店	埼玉県	40	労務安全書類の作成・提出・管理業務のDX化
11	一般社団法人トキワ会	東京都	40	業務連絡・求人・採用・購買・CCUS申請のアプリ開発
12	株式会社東組	和歌山県	39	安全書類作成、管理業務のDX化
13	ディ.エス.大進工業株式会社	熊本県	38	安全書類作成、管理業務のDX化
14	株式会社千種工務店	愛知県	36	安全書類作成、管理業務のDX化

No.	企業グループ・団体名	所在地	連携企業数	取組内容
15	株式会社白井組	神奈川県	31	安全書類作成、管理業務のDX化
16	株式会社佐々木組 施工協力会	岩手県	23	現場に定着する段階的なDX推進手法を学ぶセミナー実施
17	株式会社本多工業	愛知県	21	安全書類作成、管理業務のDX化
18	株式会社ベルテックス	東京都	20	安全書類作成、管理業務のDX化
19	株式会社久保工務店	鹿児島県	15	労務安全書類の作成・提出・管理業務のDX化
20	株式会社ワタケン・ホーム	岐阜県	14	安全書類作成、管理業務のDX化
21	株式会社スカイフィールドコーポレーション	東京都	13	受発注、入力・承認・請求処理のデジタル化
22	株式会社ハローG	静岡県	9	安全書類作成、管理業務のDX化
23	朝日建設株式会社	神奈川県	7	請求関連業務と注文書・注文請書等の契約関連業務をDX化
24	中村興業株式会社	北海道	5	安全書類作成、管理業務のDX化
25	新日本建工株式会社	香川県	5	請求、注文関連業務をDX化、セミナー実施
26	株式会社鈴木工務店	広島県	5	受発注、電子契約、請求書伝票アプリの開発
27	マエダ電気工事株式会社	沖縄県	3	RPA導入、安全書類作成、管理業務のDX化
28	ネットワーク工程管理ソフトウェア会	埼玉県	3	組織の横断的業務の整理とライブラリ開発

取組内容(概要)

安全書類作成、管理業務のDX化

クラウド型データベースを活用した書類の自動作成・相互共有の仕組みにより、書類作成に関わる事務負担の軽減を図る。元請・協力会社を含めて 二度手間、三度手間を解消すること。バックオフィス担当でも書類業務に携わることができるように環境整備すること。これにより、元請・協力会社ともに技術者が現場業務に集中することができ、生産性が向上することを目指す。同時に、元請・協力会社ともに働く環境の改善により、担い手にとって魅力的な環境をつくることを目指す。

RPA導入、安全書類作成、管理業務のDX化

RPAを活用し工程管理や安全管理等の書類業務をデジタル化し、現場代理人の効率化を図る。教育課程にて現場業務の研修とは別に人材育成にデジタルを活用し、知識・技術向上を図りながら育成期間を短縮し、将来的に会社のDX化を構想していく。

請求関連業務と注文書・注文請書等の契約関連業務をDX化

ソフトウェアを導入し契約業務のデジタルトランスフォーメーション(DX)を推進する。現状、紙の契約書による郵送・返送業務の工数とコスト、及び協力会社様が負担する印紙税が大きな課題となっている。本システムにより契約締結プロセスを全面的に電子化し、郵送業務の即時削減とペーパーレス化を実現する。あわせて協力会社様の印紙税負担を解消し、双方の業務効率化とコスト削減を達成することで、取引関係の案活化を目指す。

現場に定着する段階的なDX推進手法を学ぶセミナー実施

現場に定着する段階的なDX推進手法を学ぶセミナーを実施し、受発注・在庫・請求などのバックオフィス業務を対象に、タブレット入力やExcel連携など小規模な改善から始める実践的アプローチを共有する。現場と連携して業務効率化とDX定着を図り、持続的な生産性向上を支援する。

取組内容(概要)

業務連絡・求人・採用・購買・CCUS申請のアプリ開発

小規模建設業者が業務連絡・求人・採用・購買・CCUS申請のプラットフォームとして活用できるアプリの開発を行う。
また、事業者だけでなく職人(熟練労働者)も、求人の検索と応募、現場写真や領収書のアップロード、消耗品の注文できるなど現場で働く職人のためのアプリになる。

受発注、電子契約、請求書伝票アプリの開発

データベースソフトを導入して社内で扱う予算書や月々の原価管理は電子化してきたが、協力業者への注文書の発行、請求書の受取はこれまで紙の書類を使っていた。月の請求書処理件数が多く、請求日前後に処理業務が集中し負担となっている。
データベースソフトと連携できるマイページ構築サービスを導入することで、データを活かしながら協力業者にも負担なく業務効率化を実現する。
また導入済みの原価管理、電子契約の連携も見直しを行い利便性を高める。

組織の横断的業務の整理とライブラリ開発

地域建設業の経営課題である担い手の確保と生産性の向上をバックオフィス業務のDXを推進して解決する。
バックオフィス業務の作業内容と作業手順を明確に記述して、新人でも簡単にわかるようにライブラリ化する。
ベテランに属人化している現場支援や組織横断的な業務を、分業・分担できるように、ライブラリをクラウド型ネットワーク工程管理システムに登録して運用する。技術者が担う現場管理業務の分業化は、単に残業時間を減少させるだけでなく、比較優位が利いて企業としてより効率的な業務遂行が可能となる。これにより全社的な生産性向上につなげていく。